

臺北市立民權國民中學 112 學年度外縣市國小畢業生 【網路登記、分發結果查詢】、【網路報到】重要通知

親愛的家長，您好：

貴子弟目前設籍於本校學區，若您已規劃貴子弟就讀本校，請先至本校校網之「新生分發入學作業平臺」-下載專區，下載【操作手冊】-外縣市國小畢業生 學生/家長】詳細閱讀並依照以下時程辦理。惟因本校招收名額有限；屆時，完成【網路登記】學生依設籍先後順序分發入學至額滿為止。



一、【網路登記及分發結果查詢】

- (1) 網路登記時程：112 年 6 月 30 日(五)上午 8:00 至 112 年 7 月 5 日(三)下午 5:00。
- (2) 操作方式：請至「新生分發入學作業平臺」完成「網路登記」。
- (3) 報到網址：<https://newstd.tp.edu.tw>
- (4) 若未於指定時間完成「網路登記」視同放棄分發入學。
- (5) 公告分發結果：112 年 7 月 11 日(二)上午 9:00。教育局將寄發簡訊告知分發結果或自行至「新生分發入學作業平臺」查詢【分發結果】。
- (6) 若貴子弟經查詢分發本校，請繼續完成【網路報到】。有任何疑慮請與本校註冊組聯絡。(25931951 分機 112)

二、【網路報到】

- (1) 時程：112 年 7 月 11(二)上午 9:00~12:00。
- (2) 操作方式：請至「新生分發入學作業平臺」完成「網路報到」。
- (3) 未於指定時間完成「網路報到」視同放棄分發入學。

三、【網路登記入學簡易操作手冊】

- (1) 登錄報到網址：<https://newstd.tp.edu.tw>

- (2) 學生或家長登入，帳號為新生的身分證字號

密碼為出生年月日共 7 碼。如 95 年 9 月 9 日，密碼輸入 0950909

學生/家長
登入

請輸入登入帳號

帳號

密碼

驗證碼 **IDOT** 驗證碼不清楚時
可重新點選圖片重新產生

操作說明

- 帳號為新生的身份證字號。
- 密碼為出生年月日共7碼。
(如95年9月9日請輸入0950909)
- 驗證碼英文不分大小寫。

登入 滅除

(3)請點選**登記入學**，並按下**確認**

開始日期：112/6/30 開始時間：8:00 結束日期：112/7/5

1.姓名、設籍日期等資料有誤請逕與設籍國中註冊組聯絡(設籍國中則據以修改誤植之資料)。
2.設籍額滿國中學區且符合外加方式入學者，須7/3~6攜帶[查驗文件]至設籍國中註冊組辦理。

外加資格：
(1)108年12月31日前設籍並持有同址房屋所有權狀者，請附父、母或監護人房屋所有權狀(以登記日即為準)
(2)連續租屋並居住學區內，設籍達6年以上者(103年3月31日前設籍)，請附6年以上公證之同址房屋租賃證明。

注意事項：
3.公布外縣市新生入學結果日期:109/7/10 9:00
4.外縣市新生網路報到日期:109/7/10 09:00 ~7/10 12:00

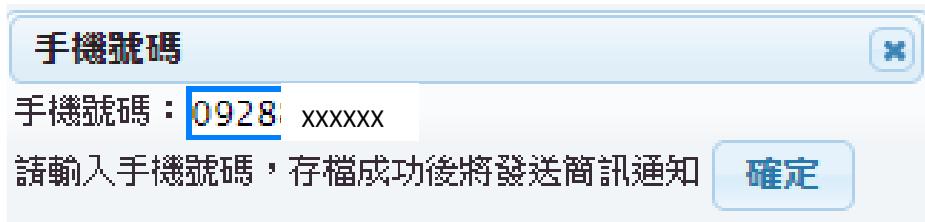
分發學校：當有 2 所分發學校以上，請選擇[臺北市立民權國民中學]

設籍日期：097/03/01

請確認是否登記入學？

登記入學 不登記入學，原因：

(4)之後出現輸入手機號碼的訊息，存檔成功後將會簡訊通知。



備註：

1.登記入學完成**不代表**可以就讀本校

2.若登記入學的人數超過本校可容納人數**將依照學生依設籍先後順序分發**入學至額滿為止。

3.登記分發結果將於 112 年 7 月 11 日(二)上午 9:00 公告。公告方式為教育局寄發簡訊告知

分發結果或自行至「新生分發入學作業平臺」查詢【分發結果】。

4. 登記分發結果為錄取本校者，務必記得繼續進行網路報到，網路報到時間為 7 月 11 日

(二)上午 9:00~12:00。

5.未於指定時間完成「網路報到」視同放棄分發入學。

四、【網路報到簡易操作手冊】

- (1)7月11日(二)上午9:00~12:00 網路報到。
(2)登錄報到網址: <https://newstd.tp.edu.tw>



新生報到網址



(3)學生或家長登入，帳號為新生的身分證字號
密碼為出生年月日共7碼。如95年9月9日，密碼輸入0950909



- (4)網路報到:02 新生網路報到作業/新生登記網路報到，新生可選擇 [報到] 或 [不報到]。



首頁 新生登記網路報到 *

開始日期： 112/7/11 開始時間： 9:00 結束日期： 112/7/11 結束時間： 12:00

注意事項： 1.如有疑慮與操作困難請與設籍國中註冊組聯繫。

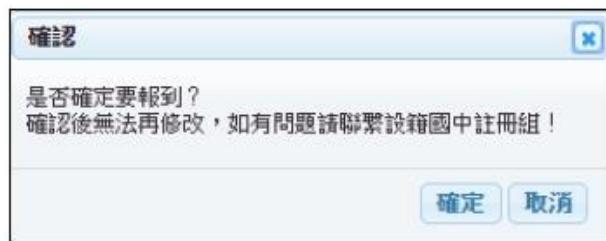
報到學校：臺北市立民權國民中學

請確認是否報到？

報到

不報到，原因：

(5)點選 [報到]後會出現確認訊息框，確定後無法再更改。點選 [報到]後會出現確認訊息框。



(6)之後出現輸入手機號碼訊息，存檔成功後將會簡訊通知新生報到已成功

